

REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
218201 GRAD ŠIBENIK



Ur.br. 2162 /20.
Šibenik, 30.6.2020.g.

Primljeno: 20 -07-2020	
Klasifik. br. (klas.)	Org. jed.
400-05/20-01/77	02
Urudžben. br.	Prij. Vrij.
378-20-	

GRAD ŠIBENIK

TAJNIŠTVO GRADA

n/p g. Ante Galić

Predmet: Godišnje izvješće o stanju društva za 2019. godinu i Godišnji financijski izvještaj poduzetnika za 2019. godinu, dostavljaju se

Poštovani,

U prilogu dostavljam Godišnje izvješće o stanju društva za 2019. godinu i Godišnji financijski izvještaj poduzetnika za 2019. godinu za trgovačko društvo ZELENI GRAD ŠIBENIK d.o.o., kao materijale za sjednicu Gradskog vijeća Grada Šibenika.

S poštovanjem,



Novica Ljubičić, dipl. ing.

Direktor



Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2019 . godinu

Kontrolni broj

2.229.817.421,56

Evidencijski broj (popunjava Registar)

Vrsta izvještaja: 10

Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 2

Predaja samo u svrhu javne objave

Primjena računovodstvenih standarda: ISFI

Izvještaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izvještaj je revidiran (DA/NE): DA

OIB revizora: 17544240268

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: 1

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: 54873130289

Matični broj (MB): 03019306

Matični broj subjekta (MBS): 060020235

Naziv obveznika: ZELENI GRAD ŠIBENIK D.O.O.

Poštanski broj: 22000

Naziv naselja: ŠIBENIK

Ulica i kućni broj: STJEPANA RADIĆA 100

Adresa e-pošte obveznika: info@zeleni-grad.hr

Telefon: 022332325

Internet adresa: www.zeleni-grad.hr

Šifra grada/općine: 444 Šibenik

Županija: 15 ŠIBENSKO-KNINSKA

Šifra NKD-a: 3811 Skupljanje neopasnog otpada

Status autonomnosti: 1 Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 2 Mali poduzetnik

Oznaka vlasništva: 11 Državno vlasništvo (javno, komunalno i slično)

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći) 0 (strani)

Prosjeck broj zaposlenih tijekom razdoblja: 184 (prethodna godina) 187 (tekuća godina)

Broj zaposlenih prema satima rada: 156 (prethodna godina) 178 (tekuća godina)

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina) 12 (tekuća godina)

Popis dokumentacije

DA Bilanca i Račun dobiti i gubitka

NE Dodatni podaci

DA Bilješke uz financijske izvještaje

NE Izvještaj o novčanim tokovima

NE Izvještaj o promjenama kapitala

DA Revizorsko izvješće

NE Godišnje izvješće

DA Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

DA Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Knjigovodstveni servis:

Matični broj: (matični broj servisa dodjeljen od DZS-a)

Naziv

Osoba za kontaktiranje: MARICA BELAKUŠIĆ

(unosi se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 022332325

(unosi se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: marica.belakusic@zeleni-grad.hr

(unosi se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Verzija Excel datotake: 3.0.4.

LJUBIČIĆ NOVICA

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

(popis ovlaštene osobe)

BILANCA
stanje na dan 31.12.2019.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 54873130289; ZELENI GRAD ŠIBENIK D.O.O.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina (neto) 4	Tekuća godina (neto) 5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		11.340.190	14.261.509
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		140.912	157.747
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		117.550	134.385
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009		23.362	23.362
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		10.744.630	14.016.281
1. Zemljište	011		4.942.567	4.942.567
2. Građevinski objekti	012		706.532	690.027
3. Postrojenja i oprema	013		4.171.191	3.895.051
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		673.241	752.933
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017		251.099	3.735.703
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		79.981	87.481
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027		60.500	68.000
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028		19.481	19.481
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		374.667	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035		374.667	0
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		17.943.765	17.431.730
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		1.432.570	1.716.436
1. Sirovine i materijal	039		1.432.570	1.716.436
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2019.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 54673130289; ZELENI GRAD ŠIBENIK D.O.O.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina (neto) 4	Tekuća godina (neto) 5
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		10.649.243	12.755.485
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049			
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		10.471.851	11.783.357
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		28.085	
6. Ostala potraživanja	052		32.994	597.617
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		116.313	374.511
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		5.861.952	2.959.809
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		139.024	154.083
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		29.422.979	31.847.322
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067		17.340.513	17.479.038
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		9.361.700	9.361.700
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		4.839.446	7.986.313
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075		4.839.446	7.986.313
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081		1.518.755	0
1. Zadržana dobit	082		1.660.821	
2. Preneseni gubitak	083		142.066	
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084		1.620.612	131.025
1. Dobit poslovne godine	085		1.620.612	131.025
2. Gubitak poslovne godine	086			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2019.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 54873130289; ZELENI GRAD ŠIBENIK D.O.O.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina (neto) 4	Tekuća godina (neto) 5
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087			
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093			
6. Druga rezerviranja	094			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	095		3.410.077	3.821.141
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101		3.410.077	3.821.141
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105			
11. Odgođena porezna obveza	106			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107		7.745.910	9.912.497
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113			1.049.832
7. Obveze za predujmove	114			
8. Obveze prema dobavljačima	115		5.863.913	7.114.403
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117		953.304	1.145.622
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	118		857.022	526.123
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121		71.671	76.517
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122		926.479	634.646
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)	123		29.422.979	31.847.322
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2019. do 31.12.2019.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 54873130289; ZELENI GRAD ŠIBENIK D.O.O.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina 4	Tekuća godina 5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)				
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	125		34.454.693	36.395.641
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	126			
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	127		31.535.356	33.937.560
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	128			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	129			
	130		2.919.337	2.458.081
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)				
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	131		32.547.430	35.991.023
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	132			
a) Troškovi sirovina i materijala	133		11.508.032	11.706.804
b) Troškovi prodane robe	134		2.300.359	3.187.184
c) Ostali varjnski troškovi	135			
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	136		9.207.673	8.519.620
a) Neto plaće i nadnice	137		14.751.250	17.640.883
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	138		9.531.244	11.438.355
c) Doprinosi na plaće	139		3.051.606	3.702.467
4. Amortizacija	140		2.168.400	2.500.061
5. Ostali troškovi	141		2.007.725	2.149.631
	142		2.489.302	3.285.654
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		1.790.659	1.208.051
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144		0	
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145		1.790.659	1.208.051
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153		462	
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)				
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	154		491.108	291.631
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	155			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	156			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	157			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	159			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	160			
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	161		491.108	291.631
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	162			
10. Ostali financijski prihodi	163			
	164			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)				
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	165		407.558	504.956
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	167			
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	168		117.586	113.056
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	169			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	170			
7. Ostali financijski rashodi	171			
	172		289.972	391.900

V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177	34.945.801		36.687.272
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178	32.954.988		36.495.979
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179	1.990.813		191.293
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180	1.990.813		191.293
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181	0		0
XII. POREZ NA DOBIT	182	370.201		60.268
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183	1.620.612		131.025
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184	1.620.612		131.025
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185	0		0
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznik MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186	0		0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190	0		0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191	0		0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192	0		0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193	0		0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194	0		0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195	0		0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196	0		0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197	0		0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198	0		0
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199	0		0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203	0		0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale nevlasničke promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213	0		0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214	0		0
DODATAK izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215	0		0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217			



GODIŠNJE IZVJEŠĆE

o stanju društva za 2019. godinu

(čl. 428., 431.a, 431. b ZTD)

Šibenik, svibanj 2020. god.

SADRŽAJ	str.
1. OPĆI PODACI O DRUŠTVU	2
2. RAD SEKTORA OPERATIVNIH POSLOVA	5
2.1. Čišćenje i pranje javno-prometnih površina i održavanje javnih nužnika	5
2.2. Služba čišćenja i pranja javno-prometnih površina	6
2.3. Služba sakupljanja, ,sortiranja, odvoza i održavanja	7
2.4. Evidentirani efektivni radni sati po službama	8
3. RAD SEKTORA ZA ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	9
4. FINACIJSKO – MATERIJALNO POSLOVANJE	11
4.1. Ukupni prihodi	11
4.2. Ukupni rashodi	13
4.3. Dobit	17
4.4. Bilanca	17
5. NOVONABAVLJENA OPREMA I ANGAŽIRANA RADNA SNAGA	19
5.1. Oprema	19
5.2. Radna snaga	20
5.3 Korištenje fonda radnog vremena	21
6. ZNAČAJNI FINACIJSKI POKAZATELJI	22
7. ZAKLJUČAK	28
POPIS TABLICA	29
POPIS GRAFOVA	30

1. OPĆI PODACI O DRUŠTVU

Zeleni grad Šibenik d.o.o. je društvo s ograničenom odgovornošću za **komunalne djelatnosti**. Nastalo je 23. veljače 2018. godine pripajanjem društva Zelenilo d.o.o. Gradskej čistoći d.o.o. Šibenik od kada zajedno posluju pod tim novim nazivom. Gradska čistoća d.o.o. Šibenik pod tim imenom djelovala je od 1996. godine, a inače je njezin pravni prednik osnovan 1957. godine.

Sa svojih 190 zaposlenika zaslužna je za čistoću ulica, trgova i parkova Grada Šibenika. Posljednjih četrdeset godina prikupljeni otpad pristiže na gradsko odlagalište Bikarac, a od 2011. godine na Regionalni centar za gospodarenje otpadom Bikarac, odlagalište otpada izgrađeno po najvišim standardima Europske unije.

Društvo sudjeluje u procesu reciklaže i edukaciji stanovništva s ciljem da mu osigura život u čistom, zdravom i lijepom okruženju.

Skraćeni naziv :	ZELENI GRAD ŠIBENIK d.o.o.
Sjedište društva je:	<i>Ulica Stjepana Radića 100, Šibenik</i>
Članovi društva-osnivači:	<i>Grad Šibenik 100 %</i>
Uprava:	<i>Novica LJUBIČIĆ , dipl. ing. , direktor-zastupa društvo pojedinačno i samostalno</i>
Datum osnivanja :	<i>02.10.1996. (Tt-96/1328-4, usklađeno sa ZTD)</i>
Upisani kapital:	<i>9.361.700 kn</i>
Šifra djelatnosti:	<i>3811 - Sakupljanje neopasnog otpada</i>
Porezni broj:	<i>03019306</i>
Matični broj subjekta:	<i>060020235</i>

OIB:

54873130289

Zemljopisna područja rada:

Šibensko – kninska županija:

- Grad Šibenik
- Općina Bilice

Nadzorni odbor:

1. *Tomislav Lokas - predsjednik*
2. *Vinko Barišić - zamjenik predsjednika*
3. *Nikola Baraka - član*
4. *Perica Miljković - član*

Skupštinu Društva čini gradonačelnik Grada Šibenika.

U 2019. godini Nadzorni odbor imao je sedam sjednica , a održane su dvije Skupštine Društva.

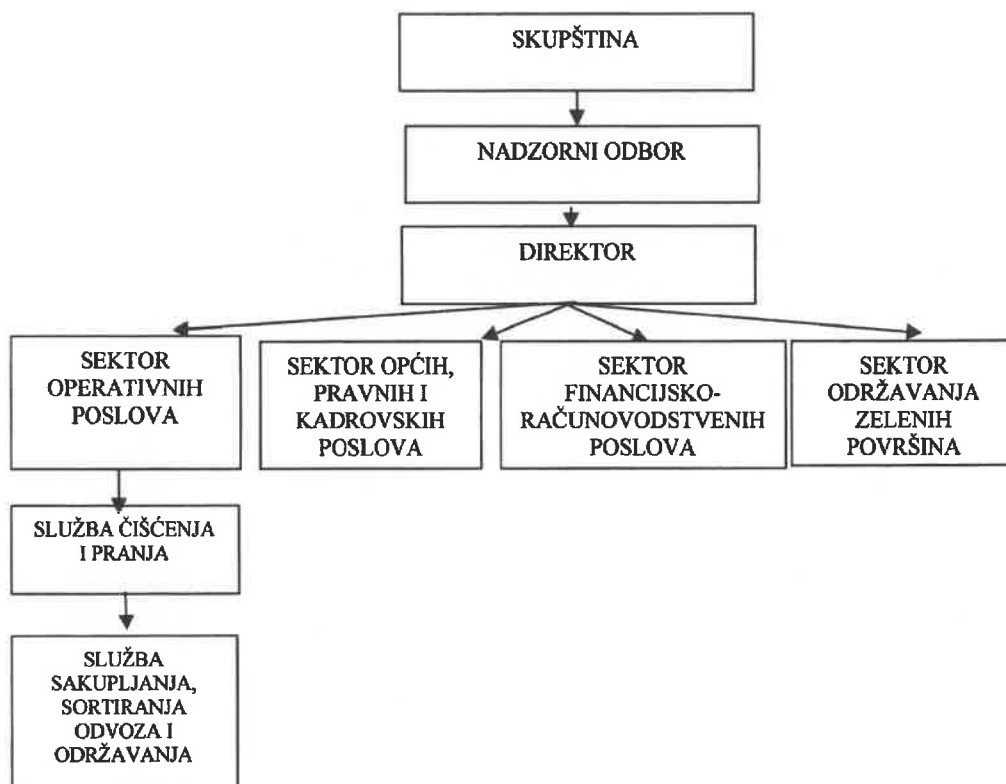
Djelatnost Društva

Osnovne djelatnosti koje obavlja Društvo su iz domene komunalnih djelatnosti i određene su Odlukom Grada Šibenika. Razvojnu karakteristiku Društva čine stalna poboljšanja komunalnih usluga, njihova modernizacija, usavršavanje izvršenja usluga i njihova ekonomičnost. Prateći zahtjeve domaćeg tržišta na kojem je bazirana djelatnost, modernizira se oprema, vrše se promjene u poboljšanju kvalitete usluge oslanjajući se na vlastite stručne kadrove.

Poslovanje Društva obavlja se kroz djelatnosti koje se mogu grupirati u tri srodne djelatnosti,

1. čišćenje i pranje javno prometnih površina,
2. skupljanje, sortiranje i odvoz komunalnog i glomaznog otpada
3. održavanje zelenih površina

Trgovačko društvo Zeleni grad Šibenik d.o.o. ima svoje organe koji organiziraju i upravljaju Društvom, koordiniraju i nadziru rad i poslovanje.



2.RAD SEKTORA OPERATIVNIH POSLOVA

2.1. Čišćenje i pranje javno-prometnih površina i održavanje javnih nužnika

Čišćenje Grada Šibenika u skladu je sa Programom održavanja infrastrukture na području Grada Šibenika.

Čišćenje javnih površina, gradskih ulica, nogostupa i trgova vrši se ručno i strojno i to obuhvaća:

- Sakupljanje otpadaka prostornim metenjem asfaltnih površina
- Sakupljanjem otpadaka iz međuprostornih površina
- Sakupljanjem otpadaka iz međuprostora ulica, trgova i parkova te pražnjenje košara za otpatke
- Strojno čišćenje kolnika

Tablica 1) Čišćenje i pranje javno-prometnih površina

R. B.	NAZIV AKTIVNOSTI	Jed. mjere	OSTVARENO		Index 19/18
			2018.	2019.	
1.	Čišćenje javno - prometnih površina	m2	106.885.860	106.885.860	100
2.	Ručno i strojno pranje javno-prometnih površina	m2	9.757.384	9.757.384	100

Javni nužnik u Ulici Starog kazališta u upotrebi je 365 dana po 14 sati dnevno, a u turističkoj sezoni i 15 sati dnevno.

Javni nužnik kod Gradske vijećnice od 03.04.-29.10.2019. godine otvoren je po 14 sati dnevno, te prema potrebama i 15 sati dnevno.

2.2. Služba čišćenja i pranja javno-prometnih površina (JPP)

U skladu s Odlukom o komunalnom redu Grada Šibenika, Gospodarskim planom i Programom čišćenja javno-prometnih i zelenih površina, te održavanja javnih nužnika Zelenog grada Šibenik d.o.o., ova Služba obavlja sljedeće poslove:

- a) čišćenje JPP,
- b) pranje JPP (strojno i ručno),
- c) održavanje javnog nužnika,
- d) sakupljanje zemlje, mulja i šljunka,
- e) sakupljanje glomaznog otpada,
- f) sortiranje otpada
- f) čišćenje priobalnih prigradskih naselja.

Najvažnije JPP podijeljene su na 24 područja (mjesni odbor i gradske četvrti) ukupne površine 610.630 m². Prema programu rada, prva kategorija se čisti dvanaest puta tjedno (dva puta dnevno), druga kategorija se čisti šest puta tjedno, treća kategorija se čisti dva puta tjedno, četvrta kategorija se čisti jedanput tjedno, a nulta kategorija se čisti ili pročišćava jedanput mjesečno.

Međutim treba naglasiti da je Društvo bez obzira na usvojeni plan i program čišćenja JPP i dobivenih sredstava od Grada za čišćenje i pranje JPP u 2019. godini moralo zbog niza okolnosti i povećanih potreba posebno intervenirati. Intervencije su bile od mjesnih odbora, gradskih četvrti, udruga, Turističke zajednice Grada Šibenika i to zbog izvanrednih događaja, javnih priredbi, koncerata itd.

Količinu obavljenih radova i učinaka na održavanju JPP u 2019.g. pokazuje sljedeća tablica:

Tablica 2. Čišćenje javno-prometnih površina

REDNI BROJ	NAZIV RADOVA	JED. MJ.	KOLIČINA
			2019.
1.	Čišćenje JPP i pročišćavanje priobalnih prigradskih naselja	m ²	106.885.860
2.	Pranje JPP	m ²	9.776.984
3.	Ostali radovi (sakupljanje zemlje, mulja i šljunka)	sat	1.750
4.	Održavanje javnog nužnika	sat	9.422

Na dodatnom čišćenju i pročišćavanju priobalnih prigradskih naselja (Rasline, Zatona, Jadrije, Jadrtozca, Zablaća, Brodarice, Krapnja, Žaborića, Grebaštice, Zlarina, Kaprija, Žirja) pročišćeno je sveukupno 18.359.000 m², (odnosno utrošeno 10440 sati rada u vremenu od 01. lipnja do 30. rujna). Javni nužnik kod Gradske vijećnice otvoren je od 03.04. – 29.10.2019., javni nužnik kod Ulice Starog kazališta otvoren je cijelu godinu.

Kod poslova čišćenja i pranja JPP u centru Grada i nadalje nam ostaju otežane okolnosti kao što su preuske ulice, strmine, veliki broj stepenica te premalo prostora za manipuliranje vozilima. Pranje glavnih JPP u Gradu se vrši od 01. lipnja do 30. rujna. Ova materija detaljnije je obrađena u Programu čišćenja i pranja JPP koji se donosi za svaku poslovnu godinu.

2.3. Služba sakupljanja, sortiranja, odvoza i održavanja

Ova služba vrši poslove sakupljanja, odvoza i odlaganja otpada iz grada Šibenika i prigradskih naselja i to:

Jadrija, Ražine, Ražine Donje, Zablaće, Podsolarско, Brodarica, Žaborić, Grebaštica, Brnjača, Konobe, Šparadići, Podlukovnik, Rakovo Selo, Dubrava, Danilo, Kraljice, Slivno, Sitno Donje, Perković, Lozovac, Gradina, Brkić, Koštan, Konjevrate, Goriš, Brnjica, Zaton, Raslina, Jadrtovac, Donje Polje, Vrpolje, Boraja i otoci Zlarin, Kaprije, Žirje i Krapanj, te općine Bilice.

S radom sortirnice korisnog otpada počeli smo u 2019.god.

Postupak sakupljanja korisnog otpada provodi se u svrhu prikupljanja izdvojenog korisnog otpada na zelenim otocima grada Šibenika organiziranih na javnim površinama analiziranog područja i njegovog direktnog odvoza od korisnika prema terminskom planu za svaku lokaciju, te dovoza i prihvata na lokaciji sortirnice.

Otpad se sortira po vrstama opisano po nazivu otpada u elaboratu gospodarenja otpadom (npr. plastična ambalaža sortira se na :PET -ambalaža, HDPE, LDPE).

Kroz 2019.godinu korisnog otpada sortiralo se po vrstama otpada: plastične ambalaže 19,23t, staklene ambalaže 16,65t, papira i kartona 94,980t i metala 9,68t.

2.4. Evidentirani efektivni radni sati po službama

Tablica 3. Efektivni sati rada .

	EFEKTIVNI RAD U SATIMA		Indeks 19/18
	2018.	2019.	
Služba čišćenja i pranja JPP	74.813	76.897	103
Služba sakupljanja, sortiranja, odvoza i održavanja	90.629	113.701	125

3. RAD SEKTORA ZA ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA

Sektor za održavanje zelenih površina održava zelene i javne površine, pješačke staze i trgove, parkove, dječja igrališta, vodoskoke i fontane.

Intenzitet održavanja javnih površina (naročito veličina održavanih površina) izravno ovisi o visini proračunskih sredstava koja dobije Zeleni grad Šibenik d.o.o. Od iznosa financijskih sredstava po Programu održavanja za 2019. godinu odobreno je bilo tek 40 %, što je utjecalo na redovito obavljanje djelatnosti.

Javne zelene površine podijeljene su u dvije kategorije prema intenzitetu radova na održavanju:

I. Kategorija zelenih površina **29140 m²**

II. Kategorija zelenih površina **61714 m²**

Radovi koji su zastupljeni i u I. i u II: kategoriji:

a) Cvjetne plohe

Okopavanje cvjetnih gredica, sadnja sezonskog cvijeća uz primjenu svih agrotehničkih mjera, te zalijevanje.

b) Trajnice

Okopavanje, orezivanje i njega, dopuna uništenih, te zalijevanje.

c) Ukrasno grmlje

Okopavanje, prignojavanje u proljeće, zamjena uništenih u toku godine, te zalijevanje.

d) Živica

Orezivanje živice, dopuna živice gdje je uništena, prignojavanje, okopavanje, te zalijevanje.

e) Stablašice

Orezivanje stablašica u tijeku zime, zamjena i dopuna oštećenih stabala po potrebi, jesenska gnojidba, prskanje zaštitnim sredstvima po potrebi, te redovito zalijevanje.

f) Travnjak

Košnja motornom kosilicom prema potrebi, skupljanje pokošenog i odvoz na deponij, prignojavanje umjetnim i organskim gnojivom, zalijevanje. Redovno renoviranje uništenog travnjaka.

g) Putevi i staze

Čišćenje staza od korova, prskanje herbicidima, formiranje ivičnjaka, te pošljunčivanje staza po potrebi.

h) Nabava i zamjena uništenih letvi na vrtnim klupama, bojanje.

4. FINANCIJSKO- MATERIJALNO POSLOVANJE

4.1. Ukupni prihodi

Društvo ostvaruje ukupan prihod pružanjem raznih usluga u domeni svoje komunalne djelatnosti:

- čišćenja i pranja JPP i održavanje javnih nužnika,
- sakupljanja, odvoz i odlaganja komunalnog i drugog otpada,
- zbrinjavanjem krupnog otpada,
- zbrinjavanjem ambalažnog otpada,
- ostalih usluga vezanih uz čišćenje i zbrinjavanje otpada
- održavanje javnih zelenih površina

Kretanje ukupnog prihoda po vrstama koje najviše utječu na razinu prihoda prikazuje sljedeća tablica:

Tablica 4. Ukupan prihod

(u kunama bez lipa)

REDNI BROJ	PRIHODI	OSTVARENJE		Indeks 19/18	Struktura u %
		2018.	2019.		
01.	Prihodi od odvoza i zbrinjavanja otpada trgovačkim društvima, ustanovama te ostalim pravnim osobama, obrtnicima, udrugama i sl.	10.567.370	11.427.488	108	31,14
02.	Prihodi od odvoza i zbrinjavanja otpada od domaćinstava	15.833.845	15.696.628	99	42,78
03.	Prihodi od čišćenja i pranja JPP, te pojačanog održavanja	2.849.989	3.019.336	106	8,23
04.	Prihodi održavanja javnih zelenih površina	1.873.236	2.559.980	137	6,98

05.	Prihodi održavanje zelenih površina	300.127	325.764	109	0,89
06.	Ostali prihodi	3.030.126	3.366.445	112	9,18
07.	A) UKUPNO POSLOVNI PRIHODI	34.454.693	36.395.641	106	99,20
08.	B) FINANCIJSKI PRIHODI	491.108	291.631	59	0,8
SVEUKUPNI PRIHODI (A + B)		34.945.801	36.687.272	105	100

U 2019. godini ostvareni su ukupni prihodi u iznosu od 36.687.272,00 kuna te u odnosu na 2018. godinu povećani su za 5%.

4.1.1. Poslovni prihodi od odvoza i zbrinjavanja otpada trgovačkim društvima, ustanovama itd.

Prihodi od odvoza i odlaganja otpada trgovačkim društvima, ustanovama, udrugama, obrtnicima te ostalim pravnim osobama u 2019. godini povećani su 8 % u odnosu na 2018. godinu.

4.1.2. Prihodi od odvoza i zbrinjavanja otpada od domaćinstava

Prihodi od odvoza i zbrinjavanja otpada od domaćinstva smanjili su se za 1 % u odnosu na 2018. godinu.

4.1.3. Prihodi od čišćenja i pranja JPP, te pojačanog održavanja

Prihodi od čišćenja i pranja JPP povećani su za 6 % u odnosu na 2018. godinu.

4.1.4. Prihodi od održavanja javnih zelenih površina

Prihodi od održavanja zelenih površina povećani su za 37% u odnosu na 2018. godinu.

4.1.5. Prihodi od održavanja zelenih površina

Prihodi se najvećim dijelom odnose na održavanje zelenih površina pravnim osobama s kojima Društvo ima sklopljen ugovor o održavanju zelenih površina.

Prihodi su u 2019. godini povećani za 9% u odnosu na 2018. godinu.

4.1.6. Ostali prihodi

Prihodi se najvećim dijelom sastoje od naplaćenih i utuženih potraživanja, najma poslovnog prostora trgovačkom društvu Bikarac d.o.o. Povećani su u 2019. godini za 12%.

4.1.7. Financijski prihodi

Financijski prihodi smanjeni su 41% u 2019. godini, a odnose se na prihod od kamata.

4.2. Ukupni rashodi

U 2019. godini ukupni rashodi poslovanja iznosili su 36.495.979,00 kuna. To je za 11% više u odnosu na 2018. godinu. Kretanje ukupnih rashoda po vrstama rashoda prikazuje sljedeća tablica

Tablica 5 Ukupan rashod .

(u kunama bez lipa)

R.BR.	ELEMENTI	OSTVARENJE		Indeks (4:3)	Struktura u %
		2018.	2019.		
1.	Utrošene sirovine i materijali	1.432.594	1.006.962	70	2,76
2.	Energija, gorivo i sl.	1.232.912	1.369.209	111	3,75
3.	Prijevozne, poštanske i telekomunikacijske usluge	698.054	1.362.438	195	3,74
4.	Usluge održavanja	424.105	711.393	168	1,95
5.	Troškovi najamnine za opremu	41.366	42.118	102	0,12
6.	Otpis sitnog inventara i auto guma	771.165	811.012	105	2,22
7.	Troškovi odlaganja otpada	6.002.667	5.581.453	93	15,29
8.	Usluge obrade podataka	155.492	188.963	122	0,52
9.	Bankovne usluge i članarine udruženja	134.567	181.392	135	0,49
10.	Ostale usluge	612.594	451.864	74	1,24
A	UKUPNO MATERIJALNI TROŠKOVI	11.215.457	11.706.804	104	32,08
11a	Neto plaće i nadnice	9.531.244	11.438.355	120	31,34
11b	Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	3.051.606	3.702.467	121	10,14
11c	Doprinosi na plaću	2.168.400	2.500.061	115	6,86
B	UKUPNO TROŠKOVI OSOBLJA	14.751.250	17.640.883	120	48,34
12.	Amortizacija	2.007.725	2.149.631	107	5,89
C	UKUPNO AMORTIZACIJA	2.007.725	2.149.631	107	5,89

13.	Vrijednosno usklađivanje kratkotrajne imovine (potraživanja)	1.790.659	1.208.051	67	3,31
D	UKUPNO VRIJEDNOSNO USKLAĐ.KRATKOT.IMOVINE	1.790.659	1.208.051	67	3,31
14.	Naknade troškova zaposlenika	758.926	1.128.913	149	3,09
15.	Neproizvodne usluge	341.881	273.392	80	0,75
16.	Premije osiguranja	159.757	212.889	133	0,58
17.	Porezi i doprinosi koji ne ovise o poslovnom rezultatu	140.912	133.425	95	0,37
18.	Troškovi ostalih materijalnih prava zaposlenih	689.032	940.954	137	2,58
19.	Ostali troškovi (tužbe, javno bilježn. Pristojbe, reprezent. i dr.)	401.772	596.081	148	1,63
20.	Financijski rashodi	407.558	504.956	124	1,38
E	UKUPNI OSTALI TROŠKOVI	3.189.897	3.790.610	119	10,38
SVEUKUPNI RASHODI A+B+C+D+E		32.954.988	36.495.979	111	100

A. MATERIJALNI TROŠKOVI

1) Utrošene sirovine i materijal

Odnose se najvećim dijelom na rezervne dijelove, uredski materijal, materijal za čišćenje i održavanje, zaštitnu odjeću i obuću, te su smanjeni za 30 %.

2) Potrošena energija

U okviru potrošene energije najveću stavku čine izdaci goriva i maziva. Povećani su za 11%.

3) Prijevozne, poštanske i telekomunikacijske usluge

Troškovi ovih usluga povećani su za 95%. Veliku stavku čine usluge poštarine, koje u ukupnom iznosu ove stavke sudjeluju sa 71%

4) Usluge održavanja

Troškovi usluge investicijskog održavanja povećani su u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu za 68%.

5) Troškovi najamnine

Troškovi najamnine za opremu 2019. povećani su za 2% u odnosu na 2018. godinu, a odnose se na najam fotokopirnih uređaja.

6) Otpis sitnog inventara i autoguma

Sitan inventar i autogume prilikom stavljanja u upotrebu otpisuju se metodom 100% otpisa. U 2019. godini je otpis za 5% više nego u 2018. godini.

7) Troškovi odlaganja otpada

Odnose se na troškove odlaganja komunalnog otpada koji su u 2019. godini smanjeni za 7 % u odnosu na 2018. godinu.

8) Usluge obrade podataka

Najvećim dijelom se odnose na usluge najma i korištenja informatičkog programa. U 2019. godini su povećane 22% u odnosu na 2018. godinu.

9) Bankarske usluge

Bankarske usluge su u 2019. godini povećane 35% u odnosu na 2018. godini.

10) Ostale usluge

U ostale usluge spadaju tehnički pregledi vozila, proizvodne usluge, dezinfekcija, deratizacija, sezonske posebne usluge. Smanjene su za 26%.

B. TROŠKOVI OSOBLJA

S obzirom na novi način prikupljanja otpada u skladu s Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom i Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i povećanom količinom otpada tijekom turističke sezone povećao se broj zaposlenika što je dovelo do povećanja troškova osoblja za 20% u odnosu na 2018. godinu.

C. AMORTIZACIJA

9) Amortizacija

Troškovi amortizacije povećani su za 7%,

D. VRIJEDNOSTNO USKLAĐIVANJE

10) Vrijednosno usklađivanje kratkotrajne imovine

Iznosi 1.208.051,00 kn i odnose se na utužena potraživanja ,smanjena su za 33%.

E. OSTALI TROŠKOVI

Naknade troškova zaposlenika – obuhvaćaju najvećim dijelom naknade troškova prijevoza zaposlenika i novčanu paušalnu naknadu za podmirivanje troškova prehrane.

Neproizvodne usluge – sastoje se najvećim dijelom od naknade članovima nadzornog odbora, usluga revizije, certificiranja i drugo.

Porezi i doprinosi koji ne ovise o poslovnom rezultatu – čine najvećim dijelom doprinose za vodoprivredu, komunalne naknade, doprinosi gospodarskoj komori, vodoprivredna naknada, doprinos za šume. Smanjeni su za 5%.

Troškovi ostalih materijalnih prava zaposlenika – odnose se na otpremnine, jubilarne nagrade, regres i slično. Povećani su za 37 %.

Najveći udio u ukupnim rashodima čine troškovi osoblja i sudjeluju sa 48,34%, te troškovi odlaganja otpada 15,29%.

Financijski rashodi povećani su 24%. Najveći dio odnosi se na otpisana potraživanja (brisani iz registra evidencije i kamate).

4.3. Dobit

Dobit Zelenog grada Šibenik d.o.o. prije oporezivanja iznosi 191.293,00 kuna, po odbitku obračunatog poreza dolazimo do neto dobiti u iznosu 131.025 kn za 2019. godinu

Tablica 6. Prikaz dobiti u 2019. godini

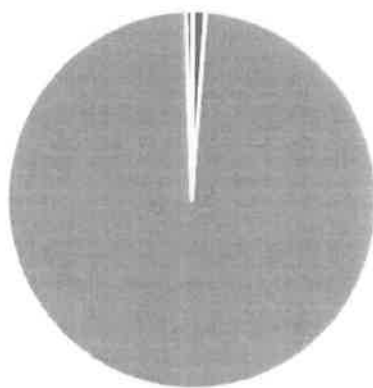
Redni broj	Elementi	Ostvarenje	
		2018.	2019.
1	2	3	4
01.	Ukupan prihod	34.945.801	36.687.272
02.	Ukupni rashodi	32.954.988	36.495.979
03.	Dobit prije oporezivanja	1.990.813	191.293
04.	Porez na dobit	370.201	60.268
05.	Neto dobit nakon oporezivanja	1.620.612	131.025

4.4. Bilanca

Pri analizi bilance iz 2019. godine vidljivo je da dugotrajna imovina sudjeluje sa 45% u aktivi.

Graf 1. Struktura dugotrajne imovine

STRUKTURA DUGOTRAJNE IMOVINE



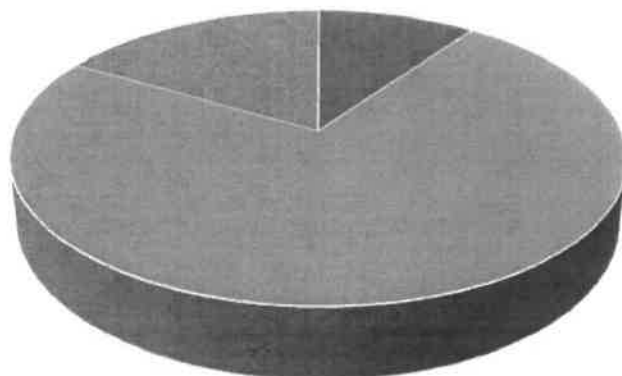
■ NEMATERIJALNA IMOVINA ■ MATERIJALNA IMOVINA ■ FINACIJSKA IMOVINA

Najveći udio u dugotrajnoj imovini ima materijalna imovina s 98%, zatim slijedi nematerijalna imovina 1, te financijska imovina 1%.

Kratkotrajna imovina sudjeluje u ukupnoj aktivi sa 54%. Najveći udio u kratkotrajnoj imovini čine potraživanja sa 73%, novac u banci i blagajni 17% , te zalihe 10%.

Graf 2 Struktura kratkotrajne imovine

STRUKTURA KRATKOTRAJNE IMOVINE



■ ZALIHE ■ POTRAŽIVANJA ■ NOVAC U BANC I BLAGAJNI

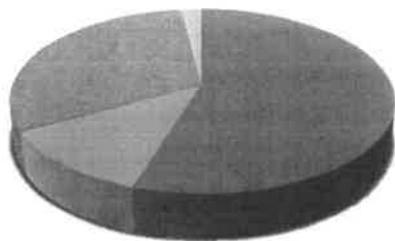
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi sudjeluju 1% u aktivi.

Kapital i rezerve čine 55% pasive. Temeljni kapital iznosi 9.361.700,00kn , rezerve iz dobiti 7.986.313,00 kuna.

Dugoročne obveze čine 12% , kratkoročne obveze 31% te 2% odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja.

Graf 3. Struktura pasive

STRUKTURA PASIVE



■ KAPITAL I REZERVE
■ DUGOROČNE OBVEZE
■ KRATKOROČNE OBVEZE
■ ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLA

5. NOVONABAVLJENA KOMUNALNA OPREMA I KORIŠTENA RADNA SNAGA

5.1 Komunalnu opremu za sakupljanje, sortiranje, odvoz i odlaganje otpada u odnosu na prošlu godinu povećali smo za:

- nadogradnja podzemnih kontejnera	kom	3
- stroj za visokotlačno pranje	kom	1
- drobilica	kom	1
- press kontejner	kom	1
- poslovni kontejner	kom	2
- podzemni spremnici 3m ³	kom	15
- podzemni spremnici 5m ³	kom	10
- rolo kontejner	kom	2
- komunalni tricikl	kom	2
- motorna kosilica	kom	1
- ručni čitač	kom	11
- RFID čitač	kom	52
- Piaggio porter – vozilo	kom	1
- Specijalno vozilo MAN	kom	1
- Dostavno vozilo Dacia Dokker	kom	1

5.2. Radna snaga

Na dan 31.12.2019. zaposlena je slijedeća radna snaga:

Tablica 7. Prikaz zaposlenih po sektorima

R. B.	OPIS	OSTVARENJE		INDEKS
		2018.	2019.	19/18
1.	Ured direktora	4	4	100
2.	Sektor općih, pravnih i kadrovskih poslova	13	13	100
3.	Sektor financijsko. – računovodstvenih poslova	20	21	105
4.	Sektor održavanja zelenih površina	19	25	131
5.	Sektor operativnih poslova	114	127	111
5.a.	<i>Administracija operativnog sektora</i>	5	5	100
5.b.	<i>Služba čišćenja i pranja JPP</i>	40	34	85
5.c.	<i>Služba sakupljanja i prijevoza otpada</i>	69	88	127
6.	UKUPNO	170	190	111

Iz "Tablice 7" vidi se da je broj zaposlenika na dan 31.12.2019. iznosio 190 radnika.

Pregled broja radnika prema stvarnoj stručnoj spremi je:

Tablica 8. Prikaz radnika po stručnoj spremi .

STRUČNA SPREMA	UPRAVA - ured direktora	Sektor općih, pravnih i kadrovskih poslova	Sektor financijsko. – računovods tvenih. poslova	Sektor održavanja zelenih površina	Sektor operativnih poslova	UKUPNO	
						BROJ	%
VSS / mag	1	3	5	1	/	10	5
VŠS / bacc	1	1	2	2	2	8	4
VKV	/	/	1	/	4	5	3
SSS	2	2	12	9	60	85	45
KV	/	2	1	7	26	36	19
PKV	/	/	/	1	2	3	1
NSS i NKV	/	5	/	5	33	43	23
SVEUKUPNO	4	13	21	25	127	190	100 %
	2,10 %	6,84 %	11,06 %	13,16 %	66,84 %		

Tablica 9. Troškovi radnika sektora operative, sektora održavanja zelenih površina te Uprave i zajedničkih službi u 2019. godini

R. B.	TIP TROŠKA	OSTVARENO		Index 19/18
		2018.	2019.	
1.	Bruto plaće - zajedničke službe	3.851.361	3.910.103	101
2.	Bruto plaće - operativa	9.501.615	11.795.942	124
3.	Bruto plaće - zelene površine	1.398.274	1.934.838	138
4.	UKUPNO BRUTO PLAĆE	14.751.250	17.640.883	120

Sustav plaća je tradicionalan, temelji se na fiksnim plaćama, a reguliran je Pravilnikom o radu.

5.3. Korištenje fonda ukupnog radnog vremena za sve zaposlenike

Fond radnog vremena prikazuje slijedeća tablica:

Tablica 10. Fond ukupnog radnog vremena.

Redni broj	Elementi	UKUPNO 2018.	STRUKTURA 2018.	Ukupno 2019.	Struktura 2019.
1	2			5	6
01.	Redovni efektivi rad	255.287	74,16	292.226	74,22
02.	Godišnji odmor, državni blagdani i	49.562	14,40	55.156	14,01
03.	Bolovanje do 42 dana	14.983	4,35	18.084	4,59
04.	Bolovanje preko 42 dana i porodični dopust	19.529	5,67	20.964	5,33
05.	Neopravdani izostanci	/	/	290	0,07
UKUPNO		339.361	98,58	386.720	98,22
06.	Produženi rad i rad na državni praznik	4.895	1,42	6.997	1,78
SVEUKUPNO		344.256	100	393.717	100

6. ZNAČAJNI FINANCIJSKI POKAZATELJI

Tablica 11) Brzi test za ocjenu poslovanja društva

P O K A Z A T E L J I				S K A L A Z A O C J E N J I V A N J E			
NAZIV	FORMULA	2018.	2019.	vrlo dobro	dobro	srednje	loše
Stupanj samofinanciranja	$\frac{\text{Vlastiti kapital}}{\text{Ukupna aktiva}} \times 100$	31,82%	29,34%	> 30 %	> 20 %	> 10 %	< 10 %
Rentabilnost prometa (marža profita)	$\frac{\text{Amortizacija + vrijednosno usklađenje dugotrajne imovine + dobit tekuće godine}}{\text{Ukupni prihod}} \times 100$	15,51%	9,51%	> 10 %	> 8 %	> 5 %	< 5 %
Rentabilnost ukupnog ulaganja	$\frac{\text{Amortizacija + vrijednosno usklađenje dugotrajne imovine + dobit tekuće godine}}{\text{Ukupna aktiva}} \times 100$	18,42%	10,93%	> 20 %	> 15 %	> 8 %	< 8 %
Faktor zaduženosti (broja godina)	$\frac{\text{Ukupne obveze}}{\text{Zadržana dobit + amortizacija}}$	1,74	1,36	< 3 godine	< 5 godina	< 12 godina	> 12 godina

Iz prethodne tablice zaključujemo da se Društvo financira tuđim izvorima u iznosu od 70% što predstavlja koeficijent zaduženosti odnosno da se financira iz vlastitih izvora 30 % što predstavlja **stupanj samofinanciranja**.

Iz tablice je razvidno da su koeficijenti profitabilnosti - rentabilnosti viši od minimalnih teorijskih vrijednosti, što ukazuje na profitabilno poslovanje Društva.

Iz ostvarene zadržane dobiti uvećane za amortizaciju za pokrivanje ukupnih obveza (**Faktor zaduženosti - broja godina**) potrebno je 1 godina što je značajno manje od referentne vrijednosti (3 ili 5 godina).

Pokazatelj likvidnosti pokazuje koliko je trgovačko društvo sposobno podmirivati svoje dospjele kratkoročne obveze.

Tablica 12) Pokazatelji likvidnosti

R.B.	NAZIV POKAZATELJA	FORMULA ZA IZRAČUN	OPTIMA- LNA RAZINA	2018.	2019.
1.	Koeficijent opće (tekuće) likvidnosti	$\frac{\text{Kratkotrajna imovina}}{\text{Kratkoročne obveze}}$	jednak ili veći od 2	2,32	1,75
2.	Koeficijent ubrzane likvidnosti	$\frac{\text{Novac} + \text{potraživanja}}{\text{Kratkoročne obveze}}$	jednak ili veći od 1	2,13	1,58
3.	Koeficijent trenutne likvidnosti	$\frac{\text{Novac}}{\text{Kratkoročne obveze}}$	veći ili jednak 0,6 a manji ili jednak 1	0,75	0,30
4.	Neto radni kapital	<i>Kratkot. imovina - kratkor. obveze</i>		10.197.855	7.519.233

Iz tablice je razvidno da su koeficijent opće likvidnosti niži od minimalnih teorijskih vrijednosti.

Izračunati koeficijent trenutne likvidnosti pokazuje nisku pokrivenost kratkoročnih obveza novčanim sredstvima s obzirom da udio novca u aktivi društva iznosu 9%.

Tablica 13) Pokazatelji ekonomičnosti Društva

R.B.	NAZIV POKAZATELJA	FORMULA ZA IZRAČUN	OPTIMA- LNA RAZINA	2018.	2019.
1.	Ekonomičnost ukupnog poslovanja	$\frac{\text{Ukupni prihodi}}{\text{Ukupni rashodi}} \times 100$	što veći %	106,04	100,52
2.	Ekonomičnost prodaje	$\frac{\text{Prihodi od prodaje}}{\text{Rashodi prodaje}} \times 100$	što veći %	105,86	101,12
3.	Ekonomičnost financiranja	$\frac{\text{Financijski prihodi}}{\text{Financijski rashodi}} \times 100$	što veći %	120,50	57,75

Koeficijenti ekonomičnosti su malo viši od teorijskih vrijednosti.

Pokazatelji ekonomičnosti mjere odnos prihoda i rashoda i pokazuju koliko se prihoda ostvaruje po jedinici rashoda.

Tablica 14) Pokazatelji zaduženosti

R.B	NAZIV POKAZATELJA	FORMULA ZA IZRAČUN	OPTIMAL NA RAZINA	2018.	2019.
1.	Koeficijent zaduženosti (napetosti)	$\frac{\text{Ukupne obveze}}{\text{Ukupna aktiva}}$	0,50	0,38	0,43
2.	Koeficijent samofinanciranja	$\frac{\text{Vlastiti kapital}}{\text{Ukupna aktiva}}$	veći ili jednak 1	0,59	0,55
3.	Koeficijent financiranja (faktor poluge)	$\frac{\text{Ukupne obveze}}{\text{Vlastiti kapital (glavnica)}}$	1	0,64	0,79
4.	Faktor zaduženosti	$\frac{\text{Ukupne obveze}}{\text{Zadržana dobit + amortizacija}}$	ne veći od 3,0 do 3,5	1,63	1,36
5.	Randman dugotrajne imovine	$\frac{\text{Ukupne prihod}}{\text{Nabavna vrijed. dugotaj. imovine}}$		3,08kn	2,57kn

Iz tablice je razvidno da su koeficijenti zaduženosti daleko nepovoljniji od minimalnih teorijskih vrijednosti što ukazuje na poteškoće u kojima se Društvo nalazi glede podmirivanja obveza prema dobavljačima.

Iz prethodne tablice zaključujemo da se Društvo financira tuđim izvorima u iznosu od 43 % što predstavlja koeficijent zaduženosti.

Svega 55% imovine financira se vlastitim izvorima što je pad u odnosu na prethodnu godinu.

Iz ostvarene zadržane dobiti uvećane za amortizaciju za pokrivanje ukupnih obveza potrebno je 1 godina što je značajno niže od referentne vrijednosti (3,5 godina).

Stupanj pokriva veći je od 1 što upućuje da se dugotrajna imovina financira samo malim dijelom iz vlastitog kapitala, a većim iz tuđih izvora.

Tablica 15) Pokazatelji aktivnosti

R. B.	NAZIV POKAZATELJA	FORMULA ZA IZRAČUN	OPTIMALNA RAZINA	2018.	2019.
1.	Koeficijent obrtaja ukupne imovine	$\frac{\text{Ukupni prihodi}}{\text{Ukupna aktiva}}$	što veći broj	1,19	1,15
2.	Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine	$\frac{\text{Ukupni prihodi}}{\text{Kratkotrajna imovina}}$	što veći broj	1,95	2,10
3.	Koeficijent obrtaja zaliha	$\frac{\text{Ukupni prihodi}}{\text{Ukupne zalihe}}$	što veći broj	24,39	21,37
4.	Koeficijent obrtaja potraž. od kupaca	$\frac{\text{Prihodi od prodaje}}{\text{Potraživanja od kupaca}}$	što veći broj	3,01	2,88
5.	Trajanje naplate potraživanja u danima	365 dana	što manji broj	121	126
		Koeficijent obrtaja potraž. kupca			
6.	Vezivanje zaliha u danima	365 dana	što manji broj	15	17
		Koeficijent obrtaja zaliha			
7.	Razdoblje konverzije zaliha	Dani vezivanja potraživanja + dani vezivanja zaliha	što manji broj	136	143
8.	Odnos kupaca i dobavljača	Potraživanja od kupaca	što veći broj	1,79	1,66
		Obveze prema dobavljačima			

Izrazito je nepovoljan broj **dana naplate od kupaca** te iznosi čak **126 dana**.

Sigurnost i uspješnost poslovanja moguće je ocijeniti na temelju pokazatelja aktivnosti koji ukazuju na brzinu cirkulacije imovine u poslovnom procesu.

Iz izračunatih pokazatelja aktivnosti uočavamo da Društvo na svaku kunu ukupne imovine poslovanjem ostvaruje svega 0,15 kuna ukupnih prihoda .

Sagleda li se brzina cirkuliranja potraživanja i to posebice onih potraživanja o kojima najviše ovisi kvalitetan dio likvidnosti Društva, tj. potraživanja od kupaca, moguće je utvrditi kako je, za današnje uvjete poslovanja koje karakteriziraju uobičajeni problemi u naplati, a samim time i daljnjem plaćanju, relativno slaba jer trajanje naplate iznosi čak 126 dana.

Tablica 16) Knjigovodstvena vrijednost društva na 31. 12.

POZICIJA	2018.	2019.	Index 19/18
UKUPNA AKTIVA	29.422.979	31.847.322	108
➤ minus Dugoročne obveze	3.410.077	3.821.141	112
➤ minus Kratkoročne obveze	7.745.910	9.912.497	128
KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST	18.266.992	18.113.684	99

6. ZAKLJUČAK

Društvo Zeleni grad Šibenik d.o.o je u 2019. g ostvarilo svoja osnovna načela poslovanja: obavljanje osnovne djelatnosti održavanja čistoće i odvoza komunalnog otpada, održavanje javnih zelenih površina, te ostvarilo pozitivan financijski rezultat.

Godišnje izvješće o stanju društva za 2019. godinu sačinjeno je sukladno odredbama čl. 428., 431 a., te čl. 431. b Zakona o trgovačkim društvima. Društvo je u 2019. g. ostvarilo dobit nakon oporezivanja u iznosu od 131.025,00 kuna. Predlaže se da se otvorena dobit nakon oporezivanja u iznosu 131.025,00 kuna raspodijeli u sredstva rezerve radi održavanja likvidnosti društva.

U 2019 . godini Društvo je ulagalo u svoje kapacitete, kako u materijalne tako i u ljudske vodeći se pri tome politikom racionalizacije troškova i ostvarivanja dobiti.

Također Društvo je zadnjih godina uravnotežilo svoje djelatnosti čime su stvoreni uvjeti za provedbu aktivnosti koje su predviđene Zakonom o komunalnom gospodarstvu i Zakonom o održivom gospodarenju otpadom.

Društvo posjeduje certifikate prema zahtjevima normi EN ISO 9001:2015 i EN ISO 14001:2015 za upravljanje kvalitetom i upravljanje okolišem,a sve s ciljem podizanja standarda naših djelatnika i korisnika.

Direktor

Novica Ljubičić, dipl. ing



Bri: 1733/20.

Popis tablica:

Tablica 1. Čišćenje i pranje javno-prometnih površina	5
Tablica 2. Čišćenje javno-prometnih površina	6
Tablica 3. Efektivni sati rada	8
Tablica 4. Ukupan prihod	11
Tablica 5. Ukupan rashod	13
Tablica 6. Prikaz dobiti u 2019. godini	17
Tablica 7. prikaz zaposlenih po sektorima	19
Tablica 8. Prikaz radnika po stručnoj spremi	20
Tablica 9. Troškovi radnika sektora operative, sektora održavanja zelenih površina te Uprave i zajedničkih službi u 2019. godini	20
Tablica 10. Fond ukupnog radnog vremena	21
Tablica 11. Brzi test za ocjenu poslovanja	22
Tablica 12. Pokazatelji likvidnosti	23
Tablica 13. Pokazatelji ekonomičnosti	24
Tablica 14. Pokazatelji zaduženosti	25
Tablica 15. Pokazatelji aktivnosti	26
Tablica 16. Knjigovodstvena vrijednost Društva na dan 31.12.2019.	27

Popis grafova:	str.
Graf 1. Struktura dugotrajne imovine	17
Graf 2. Struktura kratkotrajne imovine	18
Graf 3. Struktura pasive	18

Na temelju članka 32. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10, 5/12, 2/13, 2/18, 8/18 –pročišćeni tekst i 2/20) Gradsko vijeće Grada Šibenika na ---sjednici od ____ 2020. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o primanju na znanje Godišnjeg izvješća o stanju društva i Godišnjeg financijskog izvještaja ZELENI GRAD ŠIBENIK d.o.o. za 2019. godinu

Prima se na znanje Godišnje izvješće o stanju društva i Godišnji financijski izvještaj ZELENI GRAD ŠIBENIK d.o.o. za 2019. godinu

KLASA:400-05/20-01/77

URBROJ:2182/01-02/1-20-

Šibenik, 2020.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
dr.sc. Dragan Zlatović